



**PREFEITURA MUNICIPAL DE UBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO E LAZER**

**ANEXO VII**  
**PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO**

1. Identificação do proponente;
2. Nome da proposta;
3. Data ou período de realização da proposta;
4. Detalhamento das ações realizadas (descreva as principais ações/atividades realizadas);
6. Avaliação do projeto;
7. Anexar ao relatório fotografias ou outros materiais e documentos que comprovem a execução das ações realizadas;
8. Anexar documentos comprobatórios de todos os gastos descritos no plano de desembolso;
9. Caso a sua proposta cultural tenha um produto cultural disponível na internet (rede social, canal de vídeo, site, blog, etc.) Informar o link para acesso.

Ubá \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

---

Assinatura do proponente